

COMPTE RENDU DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE L'UDS

Lieu : 10 bis rue Bisson à Paris 20e

Date : Samedi 10 janvier 2026 à 17h

Présents : 29 adhérent.e.s en présentiel plus 6 via Zoom (annexe ci-dessous)

Présentation et tour de table

Lancement de l'AG par le Président Thibault Sinay et la Vice-présidente Camille Dugas

ORDRE DU JOUR

I. Vie du syndicat et retour sur les actions de l'année 2025 : rapport d'activité

Communication :

- Création de la Newsletter
 - Thibault Sinay présente le travail de Carlo Biggioggero et Marie Cabrol afin d'envoyer des mails newsletters bimensuelles aux adhérents et partenaires.
- Page Instagram et Facebook
 - Thibault Sinay parle de son travail de diffusion des infos sur les réseaux sociaux de l'UDS. Un travail qui pourrait être élargi et être effectué aussi par d'autres adhérents volontaires.
- Création du Drive
 - Camille Dugas présente la création d'un drive partagé pour l'UDS qui centralise toutes les informations utiles au travail du bureau.

Juridique:

- Barème de défraiement d'opéra
 - Thibault Sinay explique le travail effectué afin d'obtenir la suppression de l'ancien barème de défraiement pour l'opéra, imposé par la ROF, qui était fixé à 90 €. Il rappelle qu'il est important de se fier à celui des Conventions Collectives qui s'ajuste à l'inflation mais qui n'est malheureusement pas appliqué dans toutes les maisons d'opéra.
- Fiches métiers : costume et lumière
 - Le travail pour rédiger les fiches métier création costume et création lumière a été finalisé et elles sont maintenant accessibles et publiées en ligne sur le site d'Artcena et sur le site de l'UDS.

- Atelier juridique
 - Camille Dugas rend compte de l'atelier juridique qui a eu lieu le 14 mars 2026 à destination des adhérent.e.s pour expliquer le statut et répondre aux questions juridiques. Deux ateliers de ce type pourraient être organisés par an.
 - Soutien juridique
 - L'UDS est régulièrement sollicitée par ses adhérent.e.s pour des questions juridiques ou des demandes de médiation. Lorsqu'une situation nécessite un accompagnement juridique plus approfondi, le SNAC vient alors en renfort pour prendre en charge le dossier.
 - Appartenance à un OGC
 - Camille Dugas présente la démarche juridique en cours pour que les créateurs.trices de décors, costumes et lumière puissent être représenté.e.s par un OGC.
 - Démarche juridique pour le changement d'annexe
 - Malgré de longues années d'efforts entrepris pour que les créateurs.trices de décors, costumes et lumière soient dans la bonne annexe de l'intermittence (10 au lieu de 8), le dossier est au point mort. Si nous souhaitons voir enfin changer les choses, il est indispensable d'engager une démarche juridique en saisissant le Conseil d'État.
 - Pourquoi ce changement d'annexe (passer de l'annexe 8 à l'annexe 10) est nécessaire : 1. Faciliter l'atteinte des heures pour l'intermittence (12 heures par jour VS 8 heures). 2. Prise en compte des heures effectuées à l'étranger. 3. Accès plus facile à la formation.
 - Il y a déjà eu une première rencontre avec un avocat spécialisé sur ce sujet pour comprendre les coûts et les phases de réalisation : 1/Une première phase de consultation préalable avec avis exhaustif sur la question (5000 € HT). 2/ Établissement et suivi d'un recours administratif préalable (2500 € HT).
 - **VOTE** : pour approuver la prise en charge par un avocat spécialisé, l'étude de faisabilité et le recours administratif préalable.
- => Approuvé à l'unanimité**

Événements :

- **Les JTSE**, stand et tables rondes
 - William Lambert prend la parole et relate l'organisation et la présence de l'UDS aux JTSE (Journées Techniques du Spectacles et de l'Événement) qui ont eu lieu à Paris les 26 et 27 novembre dernier sous l'égide de la revue AS (Actualités de la scénographie). L'UDS était présente avec un stand dans le hall Eiffel (hall consacré à la lumière, donc amenant peu de visibilité pour ce qui n'est pas lumière) et a organisé deux tables rondes : une table ronde sur *"le rôle de l'opérateur lumière dans l'écriture d'un spectacle"* modérée par Christine Richier et une table ronde sur *"Pourquoi la scénographie, la lumière et le costume sont-ils si peu présents dans la presse ?"*
 - Camille Dugas prend la parole au sujet de cette dernière en soulignant la faillite totale de cette rencontre à cause de l'absence du

modérateur prévu par l'UDS et surtout par l'absence de possibilité de prise de parole de la part du public à la fin du débat. Deux médias, sur les trois prévus, étaient présents, la presse avec Jean-Pierre Thibaudat (Libération et Médiapart) et les réseaux sociaux avec Mathis Grosos, un jeune influenceur. Marie Sorbier de France Culture devait représenter les ondes mais elle n'a malheureusement pu être présente. Camille Dugas exprime son regret sur l'absence de débat final qui aurait permis de réagir et de réfuter les discours parfois méprisants des intervenants.

- Les table rondes doivent être mises en ligne sur le site des JTSE. Il est demandé que la seconde table ronde ne soit pas mise en ligne.
 - Lancement d'une proposition d'organiser des brèves interviews au sujet de la présence et de l'importance de nos métiers à publier en ligne.
 - William Lambert souligne la présence de l'UDS aux JTSE l'année prochaine et ouvre dès maintenant la réflexion sur de possibles sujets de débat.
 - Est étudié aussi, pour l'année prochaine, la possibilité que le stand soit dans la Halle principale, notamment pour se rapprocher d'ACTE, l'association des scénographes d'équipement.
- **La Quadriennale de Prague 2027**
 - Thibault Sinay prend la parole pour expliquer les actions entreprises pour clarifier certains aspects des décisions prises par le Ministère de la Culture pour nommer les participants à la Quadriennale de Prague qui doivent représenter la France. Il souligne surtout le scandale en vue du fait que la nomination du commissaire pour le Pavillon Français a été effectuée sans consultation, n'ayant pas respecté ainsi les directives ministérielles (commissaires choisies : Anouk Maugein, scénographe, et Lorraine de Sagazan, metteuse en scène). En plus, pour le Pavillon École, ils ont, au contraire, sélectionné six noms, mais ils refusent de divulguer la liste.
 - **Les JEER**
 - Thibault Sinay parle de la présence de l'UDS aux Journées de l'Événementiel Éco-Responsable, qui ont eu lieu à Lyon le 25 et 26 novembre, et le rapport avec l'AREMACS, Association pour le Respect de l'Environnement lors des Manifestations Culturelles et Sportives.

Eco-scénographie :

- **IA**
 - Thibault Sinay intervient sur l'état de promotion de l'IA au Ministère de la Culture.
 - Intervention d'Adeline Rispal et Romain de Lagarde sur une application permettant d'évaluer les différentes IA en tenant compte de l'impact carbone et de l'utilisation d'eau.
=> <https://comparia.beta.gouv.fr/>

- **Le clausier d'Arviva**
 - Thibault Sinay présente le travail de l'association Arviva, Arts Vivants, Arts Durables, qui a rédigé un modèle de clausiers, disponible en ligne, avec des clauses juridiques incitatives afin d'encourager les pratiques écologiques.
L'UDS n'avait initialement pas été consulté mais a finalement pu faire corriger ces documents juridiques qui imputaient aux scénographes une responsabilité hors propos.
- **Les rencontres avec le Theater Green Book**
 - Camille Dugas et Thibault Sinay ont rencontré en 2025 les membres fondateurs du Theater Green Book. Valentina Bressan est allée à Londres pour participer à leur colloque relatif aux démarches d'éco-conception dans les différents théâtres.
 - Thibault Sinay raconte l'anecdote du ministère de la Culture qui a rédigé un document similaire, le CACTE, Le Cadre d'actions et de coopération pour la transformation écologique, et qui avait pris contact avec le Theatre Green Book pour collaborer et avoir des points en commun, qui ont promptement répondu que pour faire ça il fallait demander à l'UDS et collaborer avec eux !
- **La formation sur l'éco-conception au CFPTS**
 - Camille Dugas et Thibault Sinay présentent la formation qu'ils ont créé avec Valentina Bressan au CFPTS, sur l'éco-conception dans la scénographie. C'était une belle réussite qui va donc se prolonger l'année prochaine.

Groupement costume :

- **Le costume, une écriture #2** : rencontre Festival d'Avignon 2025
 - Prise de parole de Benjamin Moreau qui relate le deuxième volet de la rencontre dédié à la création de costumes au sein du Festival d'Avignon In. Pour cette deuxième année, il a animé la table ronde qui s'est tenue dans la Maison des professionnels à l'intérieur du Cloître Saint-Louis. Benjamin Moreau annonce sa présence aussi pour l'année prochaine, il invite à proposer des sujets de débats et il envisage aussi une possible organisation du colloque, à l'extérieur, dans le cloître même, afin d'avoir plus de visibilité et de s'ouvrir à un plus large public.
 - La table ronde a été captée et mise en ligne et elle est visible sur le site d'Artcena et de l'UDS.
 - Thibault Sinay encourage aussi la propositions de sujets pour l'organisation d'éventuelles rencontres sur la scénographie et la création lumière.
 - Témoignage de Charlotte Pareja, créatrice costume ; proposition de sa part pour un sujet de colloque pour le prochaine Festival d'Avignon.

- **Bourse création costume :**
 - Discussion autour de la décision du Ministère de la Culture de verser deux bourses pour la création costume de deux ballets au Théâtre de Chaillot en partenariat avec la Fédération de la haute couture et de la mode. Thibault Sinay a une nouvelle fois attiré l'attention du Ministère sur le fait que cette bourse aurait dû être versée à des créateur.trice.s de costumes de spectacle vivant.
- **Les rencontres du groupements costume :**
 - Muriel Delamotte présente le travail effectué par le groupement costume afin de finaliser la rédaction de la fiche métier création costume et de faire un compte rendu du questionnaire relatif à la rémunération des créateur.trice.s de costume. Ils ont organisé une série de rencontres pour analyser ce questionnaire qui présente des réponses peu représentatives du métier de créateur.trice costume.
 - Muriel Delamotte propose alors plusieurs projets : 1. Le lancement d'un nouveau questionnaire pour une analyse plus précise et exacte. 2. La présence du groupement costume au Festival Avignon Off. 3. L'édition d'un livre sur les anecdotes des créateur.trice.s costumes.

Groupeement exposition :

- Présentation de la part d'Adeline Rispal de plusieurs points autour de l'activité de la Fédération XPO et du travail effectué dans une collaboration étroite avec l'UDS.
- Présentation du SITEM, Salon international des musées, qui a eu lieu les 25 et 26 mars dernier, avec la présence du stand de l'UDS, à réorganiser aussi pour cette année.
- Démarche entreprise avec le ministère de la Culture pour la création de la norme AFNOR ; un manifeste avec des méthodes d'application vers la transition écologique.

Groupeement lumière :

- William Lambert et Christophe Forey exposent le travail effectué pour trouver et avoir le soutien de partenaires, qui aident, non seulement financièrement, mais aussi pour la construction d'un partenariat solide et constructif dans l'utilisation du matériel aussi bien que dans le relai d'informations et de diffusion. Un partenariat qui a été mis en place cette année avec trois groupes d'équipement lumière : Robe Lighting, Robert Juliat et ETC. Un partenariat qu'ils espèrent renouveler et élargir à d'autres sociétés.
- Christophe Forey parle également de la journée de rencontre organisée avec la collaboration de l'ENSATT et de l'Université de Lille (CEC - Programme Lumière de Spectacle) autour de la lumière. L'année passée le sujet était « Lumière et couleur » ; pour l'année 2026 le sujet sera « Lumière et son ». Cette journée aura lieu le vendredi 26 juin à l'Ensatt à Lyon.
- Transition LED : William Lambert intervient sur les réunions de travail sur la prise en compte de la transition vers la lumière LED ; l'analyse

du cycle de vie, la comparaison entre lumière led et lumière halogène aussi que la démarche de récolte de données. Martine André et William Lambert pour l'UDS participent à ces réunions régulièrement organisées par le ministère avec les sociétés Robert Juliat, ETC (et nous espérons ROBE). Exemple de Karbone Prod, une société qui s'occupe de récolter les informations à ce sujet.

II. Lecture et approbation des comptes de l'exercice 2025

- Comptes de l'exercice 2025 (**bilan en annexe**)
 - William Lambert prend la parole pour évaluer ensemble le bilan 2025
Au 31 décembre 2025 : 27753 €
(qui tiennent en compte aussi de la subvention de 2019 de 20 000 € pour la publication du livre *Ici et maintenant*, dont 1000 € ont déjà été dépensée)
 - Dépenses : frais bancaire, adhésion organisations, abonnements, salons et frais de remboursement
 - Entrées : Adhésions, partenaires, subventions

VOTE => **Approuvé à l'unanimité**

III. Bilan de fin de mandat et Mot et vœux du Président

- Mots de fin de mandat du Président Thibault Sinay
 - Discours de remerciement, d'encouragement et de continuation d'une participation active de la part du Président sortant, Thibault Sinay
 - Hommage et offre d'un cadeau au Président de la part de l'UDS.

IV. Projets et actions pour 2026

- Présentation du livre *Ici et maintenant* de l'UDS, sur les métiers de la scénographie qui sera présenté à l'occasion de BIS de Nantes le 22 janvier prochain.
- Rencontres des costumes au Festival d'Avignon
- Organisation des 30 ans de l'UDS
- Action envers le Conseil d'État pour le changement d'annexe
- Création d'un nouveau site internet
 - Présentation par Christophe Forey des démarches effectuées pour la création d'un nouveau site internet qui doit fusionner les sites de l'UCL et de l'UDS. Il souhaite un site qui soit facile à utiliser, utile pour trouver tous les contenus mis à disposition, à jour et protégé.
 - Un budget de 4000 € a été prévu, plus éventuellement 2000/3000 € additionnels pour la création graphique. Trois appels d'offres ont été effectués et deux devis ont été reçus.
 - Débat pour la création d'un tout nouveau design graphique du site et un renouvellement du logo => **A voter en janvier par le CA**

- Une réunion du CA pour prendre les décisions nécessaires sur ce sujet est indispensable et devra avoir lieu très prochainement. La création du site prendra au moins 5/6 mois.

V. Budget prévisionnel pour 2026 : (bilan en annexe)

- Actions au Conseil d'État : 9000 € TTC (6000 € pour l'étude du dossier et l'avis juridique + 3000 € TTC pour la procédure judiciaire)
- Publication du livre de l'UDS : 20000 € (déjà subventionnée)
- Création du site internet : 3000 € (à revoir)
- Présence aux journées lumière : 10000 € (demande de subvention)
- 30 ans de l'UDS : 3000 €
- JTSE : 600 €
- BIS de Nantes : 300 €

VOTE => **Approuvé à l'unanimité**

VI. Recensement des artistes-auteurs inscrits à la Maison des Artistes

- De nombreux artistes-auteurs ayant été affiliés à la Maison des Artistes (MDA) avant 2015 pourraient être concernés par une erreur de calcul des cotisations vieillesse. Pendant des années, la MDA déduisait du plafond annuel de la Sécurité sociale le **salaire annuel brut déclaré**, et non les **salaires réellement soumis à cotisation**. Comme le salaire brut est souvent bien supérieur au salaire soumis à cotisation, cela conduisait à considérer que peu ou pas de cotisations restaient dues sur les revenus artistiques.
- Résultat : une partie importante des revenus artistiques n'a pas été cotisée correctement et n'est donc pas prise en compte dans le calcul de la retraite de base. Pour beaucoup d'artistes-auteurs ayant également eu une activité salariée (intermittents, enseignants, techniciens, etc.), cela peut représenter une perte significative de pension sur l'ensemble de leur retraite.
- La correction de cette erreur nécessite des démarches lourdes et coûteuses (appel rétroactif de cotisations, recours amiable, contentieux). Une action collective permettrait de partager les coûts, de faire reconnaître l'erreur et d'obtenir une jurisprudence dont tous les artistes-auteurs concernés pourraient bénéficier pour faire réviser leurs droits.

VII. Questions diverses :

- Aucune question

VIII. Renouvellement des membres du CA :

Estelle Basalo, Carlo Bioggioggero, Valentina Bressan, Marie Cabrol, Mathieu Crescence, Muriel Delamotte, Camille Dugas, Christophe Forey, Elena Gui, Adeline Hautot, Pierre Jaubert de Beaujeu, Romain de Lagarde, William Lambert, Nicolas Le Calvez, Benjamin Moreau, Antonio Palermo, Charlotte Pareja, Sophie Plaindoux, Christine Richier, Adeline Rispal, Olivier Roset, Raymond Sarti, Thibault Sinay, Camille Vallat, Jean-Daniel Vuillermoz, Eric Wurtz.

VOTE => Approuvé à l'unanimité

IX. Renouvellement des membres du Bureau :

(annexe : nouvel organigramme)

- **Trésorier.e** : William Lambert
- **Trésorier.e adjoint** : Romain de Lagarde
- **Secrétaire général.e** : Carlo Bioggioggero,
- **Secrétaire général.e adjoint.e** : Marie Cabrol
- **Responsable CA** : Thibault Sinay
- **Vice président.e scénographie d'exposition** : Adeline Rispal
- **Vice président.e scénographie d'équipement** : Adeline Hautot
- **Vice président.e création décors** : Valentina Bressan
- **Vice président.e création costume** : Muriel Delamotte
- **Vice président.e création lumière** : Christophe Forey
- **Présidence** : Camille Dugas

VOTE => Approuvé à l'unanimité

X. Remerciement et pot :

Remerciements à Chantal Thomas pour son accueil.

Fait à Paris, le 10 /01 /2026

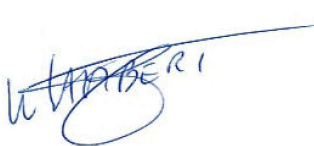
Camille DUGAS

Présidente



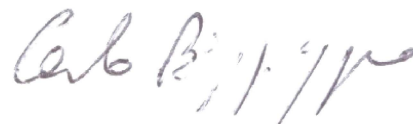
William Lambert

Trésorier



Carlo Bioggioggero

Secrétaire



Annexes

Liste des personnes présentes à l'AG

Estelle Basalo,
Carlo Biggioggero,
Delphine Brouard
Marie Cabrol,
Emmanuel Charles,
Mathieu Crescence,
Muriel Delamotte,
Camille Dugas,
Christelle Durand,
Katrine Fauconnier,
Christophe Forey,
Caroline Ginet,
François Grange,
Elena Gui (zoom)
Pascale Guillou (zoom),
Héloïse Georget
Adeline Hautot,
Pierre Jaubert de Beaujeu,
Claudia Jenatsch
Romain de Lagarde,
William Lambert (zoom),
Marie Le Rouzic (zoom),
Natacha Markoff,
Benjamin Moreau,
Antonio Palermo (zoom),
Charlotte Pareja,
Sophie Plaindoux,
Adeline Rispal,
Olivier Roset,
Raymond Sarti,
Thibault Sinay,
Chantal Thomas,
Camille Vallat,
Jean-Daniel Vuillermoz,
Eric Wurtz (zoom),

Comptes de l'exercice 2025

Décomptes 2025			
	Date	Débit	Crédit
Crédit Coopératif			
Sésame	3-janv.	11,1	
Esprit Syndicat	9-janv.	7,2	
Carte Business	3-févr.	57	
Sésame	3-févr.	11,1	
Esprit Syndicat	10-févr.	7,2	
Frais actu données Juridiques	28-févr.	55	
Esprit Syndicat	10-mars	7,2	
Esprit Syndicat	10-avr.	7,2	
Esprit Syndicat	12-mai	7,2	
Esprit Syndicat	11-juin	7,2	
Esprit Syndicat	10-juil.	7,2	
Esprit Syndicat	8-août	7,2	
Esprit Syndicat	10-sept.	7,2	
Esprit Syndicat	9-oct.	7,2	
Esprit Syndicat	10-nov.	7,2	
Esprit Syndicat	16-déc.	7,2	
Total		220,6	
Adhésions Organismes			
SNAC (24 et 25)	25-janv.	1000	
XPO	12-avr.	250	
Archives du Spectacle	2-juil.	90	
SNAC 2026	10-nov.	90	
SNAC 2026	10-nov.	410	
Total		1840	
Adhésions Adhérents			
Virement Hello Asso (campagne 2024)	20-janv.		4735
Virement Solde UCL	28-mars		107,82
Chèques	10-sept.		120
Virement Adhésions (campagne 2025)	27-nov.		3190
Total			8152,82
Site internet/Zoom			
Hébergement	25-janv.	276	
Abonnement Zoom	28-août	179,88	
Total		455,88	
Frais divers			
Achats AG	4-févr.	173,85	

Le petit Grain	3-févr.	7,36	
Resto Croco Marais/Table ronde	16-févr.	138,8	
Interflora	20-févr.	69,9	
Chèque	3-mars	80	
CB Vieux Chatel Thibault(CA XPO)	6-mars	13	
CB Padre Thibault	7-mars	10	
CB Mart Thibault (XPO)	7-mars	30	
Rembst Thibault Tabac Haussaman	1-oct.	11,7	
Roll UP et Tracts (ABC Repro)	18-nov.	113	
Fournitures trésorerie	16-déc.	29,23	
Total		676,84	
Partenariat			
ROBE	18-févr.		1500
ETC	27-févr.		1500
R. Juliat	7-avr.		2000
Total			5000
Salons, Colloques,...			
Train Alice Duchange	21-mars	136	
Barcelone			
Frais salon	21-mars	200	
Frais Eric Wurtz	24-mars	306,5	
ShowLight Dijon			
Remboursement Eric Wurtz Showlight	2-juin	515,9	
Trop perçu E. Wurtz Showlight	16-juin		67,46
Costumes Avignon			
Remboursement Train Pauline Kieffer	5-sept.	378,6	
Journée Chez R.Juliat+réu prépa Site			
Remboursement W.Lambert	17-sept.	255,7	
JTSE			
Assurance Stand	22-oct.	120	
Remboust Train (Mathieu Cabanes)	10-nov	88	
Remboust Train (Simon Gautier)	10-nov	136	
Remboust Train (W.Lambert)	17-nov	115	
Remboursement W.Lambert	1-déc.	73,19	
Remboust Train (W.Lambert)	1-déc.	22,5	
Total		2347,39	67,46
		Débit	Crédit
TOTAL Frais 2025 (sauf Livre)		5540,71	13220,28
Solde positif compte au 31/12/2025	27753,95		
Solde positif compte au 31/12/2024	21196,88		

Budget prévisionnel de 2026

DEPENSES				PRODUITS		
BENEFICIAIRES	MOTIF	MONTANT		BENEFICIAIRES	MOTIF	MONTANT
PROCEDURE CONSEIL D'ETAT	TTC (TVA 20%)	€9 000,00		Situation du compte au 10/12/2025	Réel + SNAC (déjà payé) - Subvention	8 290 €
PUBLICATION	Prévisionnel	€20 000,00		Subvention	Réel	20 000 €
SITE INTERNET UDS	Abonnement annuel	€312,00		Partenariat	Prévisionnel	6 000 €
SITE INTERNET UCL	Abonnement annuel	€60,00		Adhésions	Prévisionnel	4 000 €
NOUVEAU SITE (+ CG)	Prévisionnel	€3 000,00		Aide SNAC	Prévisionnel	2 000 €
JOURNEES LUMIERE	Prévisionnel	€10 000,00		Aide DGCA (Mercier)	Prévisionnel	10 000 €
30 ANS UDS	Prévisionnel	€3 000,00				
JTSE	Prévisionnel	€600,00				
AVIGNON COSTUMES	Prévisionnel	€500,00				
BIS	Prévisionnel	€300,00				
SNAC	Adhésion 26	€500,00				
XPO	Adhésion 26	€250,00				
ZOOM	Abonnement annuel	€200,00				
IMPRESSION : cartes de visite	Impression	€68,00				
Crédit Coopératif	Prévisionnel	€200,00				
DIVERS	Prévisionnel	€2 300,00				
TOTAL		€50 290,00				€50 290,00

RECOURS CONSEIL D'ETAT	TTC (TVA 20%)	€4 200,00	
------------------------	---------------	-----------	--

Organigramme de l'UDS

